

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと思われる点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			・様々な活動に合わせた環境設定をしている。 ・スペースの面では利用者の特性や活動内容によるレイアウトの工夫は行っている。
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	4	1	1	・欠員が出た際は送迎時間の重なりや余裕がなくなる。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6			・車いす対応トイレがある。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	6			・当日いない職員には後日申し送りを確実に行っている。
	5	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6			・毎年アンケートを実施している。結果内容を職員間で話し合い業務改善に努めている。・送迎時など何気ない会話の中でもニーズを見つけながら改善できることに取り組んだ行きたい。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。			6	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			・法人内や外部などの研修の機会を職員それぞれが与えられている。
適切 な 支 援 の 提 供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			・個別面談時にアセスメントを行い、保護者から本人の様子や利用におけるニーズなどを聞き支援計画の作成を行っている。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	1		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6			・職員全員で話し合っている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			・固定化していた為、新しい活動を取り入れたり同じ活動が重ならないよう活動内容を職員間で話し合うように配慮している。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	3		・平日、休日、長期休暇で同じ課題になってしまうことがある為、内容の見直しをする必要がある。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			・職員間で話し合いを行い一人一人に合った計画を作成している。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			・毎日必ず打ち合わせをするが役割分担が出来ていないこともある。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	1		・送迎終了後にはその日の振り返りを行い、翌日の支援に繋げていけるよう努めている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3	3		・記録用の用紙は毎日準備しているが、書き忘れや雑な記入になってしまっている為、毎回きちんと記入していきたい。
18	定期的にもモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6				
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5	1		・日常生活の充実の為活動や自立支援を行ったり月1回以上の制作活動、自由時間の提供を行っている。	

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6				
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校お迎え時教師に積極的に話しかけ情報収集している。</li> <li>・学校から連絡を受けた際には、管理者が迅速に対応できるよう心掛けている。</li> </ul>	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			6		<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在医療的ケアが必要な子はいないが、今後受け入れた場合にはしっかり体制を整えていく。</li> </ul>
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3		3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・直接情報共有することはないが、相談員から情報を聞き参考にすることはある。</li> </ul>
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			6		<ul style="list-style-type: none"> <li>・この春卒業する子がいる為、必要があれば関係機関と連携を取りきちんと連携を取り対応していきたい。</li> </ul>
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6				
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1		5		
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	5		1		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6				<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎時に直接伝えたり、連絡ツールを使い日々の状況や課題をできている。</li> </ul>
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			6		<ul style="list-style-type: none"> <li>・できていない。必要があれば取り組んでいきたい。</li> </ul>
保護者への説明等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6				<ul style="list-style-type: none"> <li>・契約時に行っている。</li> </ul>
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6				<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者から相談があった際、職員間で話し合い丁寧な対応を心掛けている。</li> </ul>
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	1	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度はまだ開催できていないが次回開催する際は参加しそうなテーマにしたり、沢山の保護者が参加できるよう日程調整するなど工夫をしていきたい。</li> </ul>
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6				<ul style="list-style-type: none"> <li>・苦情対応窓口を設置している。</li> <li>・苦情はないが、保護者から意見があった際は管理者が迅速に対応している。</li> </ul>
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5		1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・会報の発行はしていないが希望があれば考えていきたい。</li> </ul>
	35	個人情報に十分注意しているか	6				<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報に記載された書類は鍵付キャビネットに保管している。</li> <li>職員には情報管理の徹底を伝え適切に管理している。</li> </ul>
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6				<ul style="list-style-type: none"> <li>・家ごとに伝え方を変えてみるなど確実に伝える為の工夫をしている。</li> </ul>
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		1	5		<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在は行えていないが機会があれば実施していきたい。</li> </ul>
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	1			<ul style="list-style-type: none"> <li>・緊急時に保護者と連絡を取るツールを作成したが周知できていない。</li> </ul>
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6				<ul style="list-style-type: none"> <li>・非常災害に備えて毎月学習日を設けている。年2回防災訓練を実施している。</li> </ul>
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6				<ul style="list-style-type: none"> <li>・虐待に関する研修に参加している。</li> </ul>
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6				<ul style="list-style-type: none"> <li>・記載している。</li> </ul>
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	2	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・アレルギーに関しては保護者から聞いている。医師の指示書があるような子は現在いない。</li> </ul>
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6				<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月必ず作成し職員間で情報共有している。作成するだけではなく振り返りも行っている。</li> </ul>